



Referenz

Name des Experten: Sandra Hoffmann
Projektzeitraum: 11/2017 – 03/2018
Projektauftraggeber: Sartorius Corporate Administration GmbH
Projekt: HR Business Partner (ad interim)

Sartorius Corporate
Administration GmbH
Otto-Brenner-Straße 20
37079 Göttingen

Der Sartorius Konzern ist ein international führender Pharma- und Laborzulieferer mit den beiden Segmenten Bioprocess Solutions und Lab Products & Services. Das börsennotierte Unternehmen, das 1870 in Göttingen gegründet wurde, verfügt in Europa, Asien und Amerika über eigene Produktionsstätten sowie über Vertriebsniederlassungen und örtliche Handelsvertretungen in mehr als 110 Ländern. Die Sartorius Corporate Administration GmbH ist die Dienstleistungsgesellschaft des Sartorius Konzerns, die administrative Aufgaben für alle Konzernsparten wahrnimmt.

Telefon 0551.308.0
Fax 0551.308.3289
www.sartorius.com

Frau Hoffmann war im genannten Zeitraum als Interims Manager für Betreuung der Bereiche Corporate Communications inkl. College, Finance, Marketing Communications, Business Development und Global Training mit insgesamt ca. 150 Mitarbeitern verantwortlich und in Krankheits-/Urlaubsvertretung zusätzlich für den Bereich Research & Development.

Sitz der Gesellschaft: Göttingen
Registergericht: Amtsgericht Göttingen
HRB-Nr. 200280

Geschäftsführer:
Dr. Joachim Kreuzburg
Rainer Lehmann

Die wesentlichen Tätigkeiten im Einzelnen:

- Verantwortung und Steuerung aller HR-Prozesse des Mitarbeiterlebenszyklus vom Recruiting bis zum Exit-Management in Kooperation mit den zugeordneten Service-Partnern
- Beratung und Unterstützung von Führungskräften (inklusive arbeitsrechtlicher Aspekte) bzgl. aller Fragen des People Managements, der Organisationsentwicklung sowie die Mitarbeit bei der Umsetzung von Change Maßnahmen
- Betreuung von Führungskräften und Mitarbeitern in allen Fragen der operativen Personalarbeit
- Mitwirkung bei HR-Projekten sowie bei der Optimierung personalwirtschaftlicher Prozesse in Zusammenarbeit mit den lokalen und globalen HR Business Partnern
- Ableitung und Umsetzung von Maßnahmen und Initiativen aus der globalen HR- und Business-Strategie für den Standort Göttingen
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Arbeitnehmervertretungen des Konzerns
- Implementierung neuer HR-Prozesse, -Instrumenten und -Richtlinien
- HR-Vertreterin im Rahmen der BEM-Gespräche für oben genannte HR-Betreuungsbereiche

Frau Hoffmann hat die oben aufgeführten Tätigkeiten in sehr kurzer Zeit abdecken und durch ihre langjährige Erfahrung wertvolle neue Akzente setzen können. Ihre Arbeitsweise ist geprägt durch Effizienz und Professionalität.



sartorius

Aufgrund der sehr erfolgreichen und angenehmen Zusammenarbeit können wir Frau Hoffmann uneingeschränkt weiterempfehlen.

Göttingen, 31.03.2018

Sartorius Corporate Administration GmbH

i. V. Dirk Buschmann
[Director HR Central & Eastern Europe]

i. A. Catrina Ahlborn
[Human Resources Management]