

# CURRICULUM VITAE

**Name:** Andreas Kersten

**A** 26409 Wittmund, Hieskebarger Straße 1 (Postanschrift)  
79737 Herrischried, Waldstraße 19  
**m** 0049 1523 1 97 17 22  
**e** info@AndreasKersten.net  
**w** www.AndreasKersten.net  
**b** 12.04.1964, Duisburg

## Lebenslauf in Kürze

- Studium der Betriebswirtschaftslehre an der Universität zu Köln; Abschluss als Dipl.-Kfm.
- 15 Jahre Konzernenerfahrung mit Führungsverantwortung bis hin zum Finanzvorstand/CFO
- Seit 2005 Interim- und Beratungserfahrung insbes. bei inhabergeführten KMU's
- Hohe Kompetenz in Unternehmenstransaktionen (Kauf und Verkauf von KMU's)
- Spezialist für Restrukturierung / Reorganisation sowie Optimierung von Unternehmen und administrativen Abläufen
- Umfangreiche Change-Management und Post Merger Integrationserfahrung

## Herausragende Projekte und Erfahrungen

- Erarbeitung eines Restrukturierungskonzepts und Vorbereitung des M&A Prozesses im Auftrag des Bankenkonsortiums bei einem mittelständischen Unternehmen der Möbelindustrie in Süddeutschland; 750 Mitarbeiter, 80 Mio. € Umsatz (04/20 – 03/21)
- Restrukturierungsberatung mit anschließendem Asset Deal (aus der Insolvenz) eines mittelständischen Konzernunternehmens der Druckindustrie, 180 Mitarbeiter, 30 Mio. € Umsatz(07/18 – 06/19)
- Interim CFO & COO in der Post-Merger-/Restrukturierungsphase eines Konzernunternehmens der Druckindustrie, 100 Mitarbeiter, 30 Mio. € Umsatz (05/17 – 06/18)
- Interim CFO mit gesellschaftsrechtlicher Neustrukturierung mit Einführung eines Konzernrechnungswesens bei einem familiengeführten Unternehmen der Aluminiumbranche, 200 Mitarbeiter,160 Mio. EUR Umsatz (03/08 – 06/11)
- Post Merger Integration und Restrukturierung bei der Akquisition von 2 Großunternehmen in der Baubranche, 1500 Mitarbeiter, 500 Mio. EUR Umsatz (11/01 – 11/04)
- Post Merger Integration und Restrukturierung bei der Akquisition in der Logistikbranche >2.000 Mitarbeiter, 1 Mrd. EUR Umsatz (10/92 – 09/94)

## Persönliche Stärken

- Nachweisliche Referenzen im Management komplexer Projekte
- Umsetzer und Treiber mit klarem Fokus
- Motivation der Mitarbeiter in Change-Management- und Restrukturierungsprozessen
- langjährige und fundierte Erfahrungen in der kompletten Bandbreite des kaufmännischen Bereiches (mit Schwerpunkten im Controlling und Rechnungswesen [HGB & IFRS])
- ausgewogenen Balance zwischen strategischer Kompetenz in der Beurteilung der Unternehmensentwicklung und operativer Umsetzungsstärke von Verbesserungspotenzialen
- Erkennung von Schwachstellen und Fehlentwicklungen sowie dem Aufzeigen von notwendigen Veränderungspotenzialen

## BERUFLICHER WERDEGANG

### 1. Selbständigkeit (Juli 2005 bis heute)

seit Juli 2021	diverse kleinere Mandate/Projekte bei Bestandskunden
April 2020 bis April 2021	Interim CFO/CRO mit der Erarbeitung eines Restrukturierungskonzepts und Vorbereitung des M&A Prozesses für ein mittel-ständisches Unternehmen der Möbel-industrie in Süddeutschland.
Oktober 2019 bis März 2020	Überbrückung der operativen Vakanz der Leitungsfunktion im Finanz- und Rechnungswesen/Treasury der Saacke GmbH, Bremen
Juli 2018 bis Juni 2019	Interim Restrukturierungsberatung mit anschließendem Asset Deal bei der BoschDruck GmbH (ein Konzerntochterunternehmen der Stark-Druck GmbH, Pforzheim); Hauptaufgabe (u.a.) Aufbau eines Businessplans für die Unternehmens-steuerung

## Diplom Kaufmann Andreas Kersten

Mai 2017 – Juni 2018	Interim CFO & COO der Heidelberg Web Carton Converting GmbH mit den Ressorts Personal, Controlling, Rechnungswesen, IT, Einkauf, Projektsteuerung, Montage (ein Konzerntochterunternehmen der Heidelberger Druckmaschinen AG); Hauptaufgabe (u.a.) Aufbau eines strategischen Businessplans zur Neuausrichtung des Unternehmens
Juli 2011 – April 2017	diverse Projekte u.a. mit der bvm Know-how-Unternehmensberatung bzw. auch auf freiberuflicher Basis
März 2008 – Juni 2011	Interim CFO der Aluminium Rheinfelden GmbH mit den Ressorts Personell / Safety / Environment, IT, Accounting, Steuern, Treasury, Controlling und Recht
Juli 2005 bis Febr. 2008	Partner bei der Phoenix Beratungs- und Beteiligungsgesellschaft mbH.

## 2. Festanstellung (Oktober 1991 bis Juni 2005)

### 2.1 Haniel Gruppe

Dez. 2004 bis Juni 2005	Leiter Projektmanagement bei der Xella Baustoffe GmbH.
April 2003 bis Nov. 2004	Kaufmännischer Geschäftsführer der Xella Trockenbau System GmbH mit den Ressorts Controlling, Rechnungswesen, Finanzen, IT, Einkauf und Personal.
Juni 2002 - März 2003	Finanz Vorstand der YTONG Deutschland AG (Rechtsvorgänger der Porenbeton Deutschland AG) mit den Ressorts Controlling, Rechnungswesen, Finanzen, IT, Einkauf und Personal.
Nov 2001 - Mai 2002	Leiter Unternehmensentwicklung bei der HBI.

# Diplom Kaufmann Andreas Kersten

## 2.2 Ehemalige mg-technologies AG

Januar 2001 - Nov. 2001

In Personalunion zu der unten genannten Position kaufm. Geschäftsführer der Eisenwerke Baumgarte GmbH (Tochtergesellschaft der Lurgi Energie und Entsorgung GmbH) mit den Ressorts Controlling, Rechnungswesen, IT, Einkauf und Personal.

März 2000 - Nov. 2001

Leiter Unternehmenscontrolling bei der Fa. Lurgi Energie und Entsorgung, einer Tochtergesellschaft der mg-technologies AG.

## 2.3 Ehemalige Thyssen-Gruppe

Mai 1998 – Februar 2000

Mitglied des Geschäftsleitungskreises u.a. für den Bereich Controlling bei der ABX Logistics / Bahntrans GmbH.

Okt. 1994 – April 1998

In verschiedenen leitenden kaufmännischen Positionen (Abteilung Investitionen, Controlling, Einkauf und Betriebswirtschaft) der ABX Logistics / BAHNTRANS GmbH, einer Tochtergesellschaft der Thyssen Haniel Logistik GmbH.

Okt. 1992 - Sep. 1994

Kaufmännische Führungsnachwuchskraft in der Hauptabteilung Beteiligungen/Revision der Thyssen Industrie AG in Essen.

Okt. 1991 - Sep. 1992

Traineeprogramm bei der Firma Thyssen Industrie AG in Essen.

## SCHULE UND STUDIUM

Okt. 85 – Juni 1991

Universität zu Köln

Studium der Betriebswirtschaftslehre

**Abschluss: Diplom-Kaufmann**

Juli 1984 - Sep. 1985

Wehrdienst in Wuppertal und Dülmen

Sep. 1970 - Juni 1984

Grundschule und Gymnasium

**Abschluss: Abitur**

### FACHLICHE VERANTWORTUNG

- Controlling
- Finanz- und Rechnungswesen
- Treasury / Cash Management
- Steuern
- Recht
- IT
- Personal
- Einkauf / Materialwirtschaft
- Umsatzverantwortung bis 500 Mio. €
- Mitarbeiterverantwortung bis 60 Mitarbeiter

### KOMPETENZEN

- Unternehmenstransaktionen (Kauf und Verkauf)
- Operatives und strategisches Controlling (Vertriebs- Produktionscontrolling, Budgets, Forecasts etc.)
- Beteiligungscontrolling
- Aufbau von professionellen Reporting-, Liquiditätsmanagementcontrollingsystemen
- Hohe Bilanz- und GuV-Sicherheit (HGB, IFRS und US-GAAP)
- Gesellschaftsrechtliche Neustrukturierungen (Fusionen, Splitt)
- M&A Projekte / Due Diligence / Post-Merger Integration
- Internationales Projektgeschäft / Anlagenbau
- Innenfinanzierung (Working Capital Management, Cost Cutting)
- Unternehmensfinanzierung (Factoring, Leasing, Reverse Factoring, Borrowing Base)
- Einführung neuer und Anpassung bestehender IT Systeme
- Investor- und Creditor Relations mit aktiver Finanzkommunikation
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern, Banken und Warenkreditversicherungen

### SONSTIGES

- Mitglied des Prüfungsausschusses für den „anerkannten geprüften Bilanzbuchhalter“ an der IHK Hochrhein-Bodensee in Schopfheim (seit Oktober 2008)
- IT-Kenntnisse in SAP R/3 Modul FI / CO, MS Navision, Agenda und MS Office
- Englisch verhandlungssicher