Profil Benedikt M. Garçon LL.M.

Lebenslauf

1) Persönliche Daten:

Name:	Benedikt Maria Garçon
Wohnort:	Kanzelstraße 6 65191 Wiesbaden Tel.: 0611-50508319 Mobil: 0163- 6027291
Geburtsdatum:	25.09.1978
Familienstand:	verheiratet, 1 Sohn

2) Berufliche Laufbahn:

Seit 04.2017

Inhaber & Geschäftsführer I-R-Consulting GmbH
(Details siehe Projektliste ab Seite 5)

- Restrukturierung & Sanierung (vor- und insolvenzlich)
- Interim Management (inkl. CRO) & Consulting
- Betriebswirtschaftliche Analysen
- Logistikberatung

05.2008 – 03.2017

Prokurist VCA Logistik + Services GmbH & Co. KG

- Disziplinarische und fachliche Führung von bis zu 54 Mitarbeitern (kaufmännisch und gewerblich)
- Budgetverantwortung von ca. 10 Mio. Euro Umsatz sowie jährliche Budgetplanung und monatliches Budgetcontrolling
- Direkte Verantwortung für die Abteilungen Fulfillment, Business Development und den kaufmännischen Bereich
- Ausarbeitung und Umsetzung von Strategien zur Neukundengewinnung (v.a. im Hinblick auf dem Um- und Ausbau des Fulfillments) sowie zur Optimierung von Geschäftsprozessen

- Neustrukturierung operativer Prozesse vor dem Hintergrund der Optimierung, Kostenreduzierung und Nutzung von Synergien
- Erweiterung der operativen B2B-Tätigkeiten um den B2C-Bereich
- Aufbau und Entwicklung von neuen Teams (z.B. lokale Anwendungsentwicklung)
- Verhandlung, Erstellung und operative Implementierung von Kundenverträgen
- Neugestaltung der Unternehmens-Homepage inkl. Einbindung diverser Google-Dienstleistungen (Key-Word-Optimierung, Google Adwords, Kampagnen, etc.)
- Seit April 2011 Einzelprokura

05.2006 – 04.2008 **Geschäftsleitung PIN-Mail Frankfurt GmbH & Co. KG**

- Disziplinarische und fachliche Führung von bis zu 130 Mitarbeitern (kaufmännisch und gewerblich)
- Operative Zusammenführung der PIN Hessen GmbH mit der PIN-Mail Frankfurt GmbH & Co. KG
- Vertrieblicher Ausbau der Geschäftstätigkeit in Frankfurt und Umgebung (inkl. Regionales Key-Account-Management)
- Schaffung organisatorischer Strukturen zum operativen Ausbau des wachsenden Geschäftsvolumens
- Operative Umsetzung und Weiterentwicklung der von der Muttergesellschaft vorgegebenen Umsatz-, Vertriebs- und Produktionsstrategien
- Stellvertretender Geschäftsführer

05.2006 – 11.2006: **Assistent Geschäftsleitung PVG Presse Vertriebs Gesellschaft mbH**

- Durchlauf aller relevanten Abteilungen
- Prozessaufnahme einzelner Bereiche der Logistik
- Analyse des Postmarktes vor dem Hintergrund der Liberalisierung des Briefmarktes für Sendungen bis 50 Gramm im Jahr 2007

3) Akademische Laufbahn:

10.2017 – 01.2020 Master-Studiengang „Insolvenzrecht und Reorganisations-verfahren“ (LL.M.) an der Hochschule Trier, Trier University of Applied Sciences, Standort Birkenfeld,

03.2006 Diplomprüfung als Diplom-Kaufmann

10.2001 – 03.2006 Studium der Wirtschaftswissenschaften an der Universität Trier

4) Aus- und Weiterbildung:

09.2020 – 11.2020	Wirtschaftsmediator und Verhandlungsmanager (IHK)
09.2019 – 01.2020	Zertifikatslehrgang „Restrukturierungs- und Sanierungsberater“ am IfUS-Institut Heidelberg
06.2001	Abschluss als Bankkaufmann
08.1999 – 06.2001	Banklehre bei der Dresdner Bank AG in Trier

5) Schullaufbahn:

06.1998	Erlangung der Allgemeinen Hochschulreife
01.1992 – 06.1998	Privates St. Josef Gymnasium Biesdorf
08.1991 – 01.1992	St. Willibrord Gymnasium Bitburg
08.1989 – 07.1991	Gemeinsame Orientierungsstufe für Realschule und Gymnasium (Otto-Hahn Realschule Bitburg)
08.1985 – 07.1989	Grundschule Bitburg-Süd

6) Kenntnisse & Fähigkeiten:

Fremdsprachen	Englisch fließend in Word und Schrift
PC-/Software Kenntnisse	Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint, Project); STP winsolvenz.p4; STP LEXolution.DMS
Sonstige Kenntnisse	Google Adwords Basic & Professional Seminar über AdOne Seminare & Events (offizieller Google Partner)
Führerschein	Klasse B

7) Praxisbezogene Ausbildung:

08.2004 – 10.2004	Praktikum im Private Wealth Management der Deutsche Bank Luxembourg S.A.
05.2004 – 07.2004	Universitätspraktikum im Rahmen einer Praxisbezogenen Studienform
08.2003 – 10.2003	Betriebspraktikum bei der BASF AG, Ludwigshafen
09.2002 – 10.2002	Betriebspraktikum bei der Bitburger Brauerei Th. Simon GmbH
07.1997 – 08.1997	Berufspraktikum bei der Raiffeisenbank östl. Südeifel eG, Dudeldorf
07.1996 – 07.1996	Betriebspraktikum bei der Mohr Holzbau GmbH, Trier

Ausgewählte Projekte in der Restrukturierung / Sanierung / Übernahme von Transformationsprojekten seit 2017

1) Projekte und Mandate im Restrukturierungs- & Sanierungsumfeld, u.a. von wirtschaftlich notleidenden Unternehmen, branchenübergreifend:

- Identifikation und Umsetzung operativer Sanierungs- und Restrukturierungsmaßahmen (leistungswirtschaftliche und finanzwirtschaftliche Maßnahmen), auch im Rahmen der Betriebsfortführung in (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Branchenübergreifende Auswertung und Aufbereitung betriebswirtschaftlicher Daten
- Analyse und Ausarbeitung von Krisenursachen
- Erstellung und Überwachung von Liquiditätsplanungen unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Durchführung von distressed M&A Transaktionen
- Schnittstelle zwischen Unternehmen, (vorläufigem) Insolvenzverwalter, Lieferanten, Kunden, Mitarbeiter, Banken, (sonstigen) Gläubigern, weiteren Stakeholdern

1.1) Zeitraum: seit 04/2021 bis mindestens 06/2023
Kunde/Branche: Landesbank über internationalen Provider
Auftrag / Projektbeschreibung:

- Review Fördermittelanträge vor dem Hintergrund eines potenziellen Betrugsverdachts
- Plausibilitätsprüfung des Antrags mittels Bilanzen / BWA´s / EÜR / Branchenvergleichen, etc.
- Kommunikation mit den Beteiligten (Rechtsanwälte / Steuerberater / Behörden) zur Beibringung sachverhaltsrelevanter Unterlagen
- Cross-Check mit anderen Förderprogrammen sowie Dubletten-Prüfung
- Anlassbezogene Querprüfung in anderen Portalen, z.B. iHa Insolvenz
- Anti-Fraud / Betrugsverdachtsprüfung
- Seit 02/2022: Team-Lead für insgesamt bis zu 10 Freelancern mit entsprechender fachspezifischer Verantwortung

1.2) Zeitraum: 06/2022 – 08/2022
Kunde/Branche. Baugewerbe → Lüftungs- und Gebäudetechnik
Mitarbeiteranzahl: ca. 200
Umsatzvolumen: mittlerer, zweistelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Sicherstellung der operativen Betriebsfortführung im vorläufigen Insolvenzverfahren
- Erstellung Projektliste und Koordination der Aufträge mit allen Beteiligten (Produktion, Vertrieb/Kundenservice, Einkauf, etc.)
- Durchführung & Verhandlung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Unterstützung des erfolgreich abgeschlossenen distressed M&A-Prozesses (Schnittstelle zwischen Unternehmen & M&A-Dienstleister)

1.3) Zeitraum: 04/2022 – 07/2022
Kunde/Branche. Baugewerbe → Hoch- und Tiefbau
Mitarbeiteranzahl: ca. 100
Umsatzvolumen: mittlerer, zweistelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Sicherstellung der operativen Betriebsfortführung im vorläufigen Insolvenzverfahren
- Erstellung Projektliste und Koordination der Aufträge mit allen Beteiligten (intern: Produktion, Vertrieb/Kundenservice, Einkauf / extern: Kunden)
- Durchführung & Verhandlung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Unterstützung des erfolgreich abgeschlossenen distressed M&A-Prozesses (Schnittstelle zwischen Unternehmen & M&A-Dienstleister)

1.4) Zeitraum: 04/2022 – 07/2022
Kunde/Branche. Logistik → Hoch- und Tiefbau
Mitarbeiteranzahl: ca. 75
Umsatzvolumen: zweistelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Sicherstellung der operativen Betriebsfortführung im vorläufigen Insolvenzverfahren
- Erstellung und Überwachung einer Liquiditätsplanung (auf Wochenbasis) unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Erstellung Projektliste und Koordination der Aufträge mit allen Beteiligten (intern: Produktion, Vertrieb/Kundenservice, Einkauf / extern: Kunden)
- Durchführung & Verhandlung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Unterstützung des erfolgreich abgeschlossenen distressed M&A-Prozesses (Schnittstelle zwischen Unternehmen & M&A-Dienstleister)

1.5) Zeitraum: 05/2021 – 09/2021
Kunde/Branche. Produzierendes Gewerbe → Bio-Nahrungsmittelhersteller
Mitarbeiteranzahl: ca. 50
Umsatzvolumen: mittlerer, einstelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Sicherstellung der operativen Betriebsfortführung im vorläufigen und eröffneten Insolvenzverfahren
- Erstellung und Überwachung einer Liquiditätsplanung (auf Wochenbasis) unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Analyse der Krisenursachen und wirtschaftlichen Verhältnisse zur Identifikation eines Maßnahmenkatalogs
- Nachkalkulation wichtiger Aufträge & Erstellung von Deckungsbeitragsrechnungen
- Reduktion des Portfolios um margenschwache Produkte
- Erstellung Projektliste und Koordination der Kundenproduktion mit allen Beteiligten (Produktion, Vertrieb/Kundenservice, Einkauf, etc.)
- Durchführung & Verhandlung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Unterstützung des distressed M&A-Prozesses & Organisation der benötigen Unterlagen für den Datenraum

1.6) Zeitraum: 04/2020 – 08/2020
Kunde/Branche: Fashion → stationäres, inhabergeführtes Modegeschäft
Mitarbeiteranzahl: ca. 50
Umsatzvolumen: mittlerer, einstelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Unterstützung der operativen Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Erstellung und Überwachung einer Liquiditätsplanung (auf Wochenbasis) unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Koordination & Kommunikation mit wesentlichen im Verfahren beteiligten Parteien (Lieferanten, Insolvenzgeldvorfinanzierungsdienstleister, Steuerberater, Zentralregulierer, etc.)
- Analyse der Krisenursachen und wirtschaftlichen Verhältnisse zur Identifikation eines Maßnahmenkatalogs
- Prüfung und Erstellung eines neuen Unternehmenskonzeptes zur nachhaltigen Sanierung des Unternehmens
    - Prüfung, Überarbeitung und ggfs. Änderung des Geschäftsmodells (Reduktion des Dienstleistungsangebots um Verlustbereiche)
    - Prüfung, Überarbeitung und ggfs. Anpassung der Mitarbeiter- und Kostenstruktur
    - Durchführung eines M&A-Prozesses

1.7) Zeitraum: 05/2019 – 08/2020
Kunde/Branche: Fitness / Lifestyle → B2C Online Startup
Mitarbeiteranzahl: ca. 25
Umsatzvolumen: mittlerer einstelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Erstellung einer mittelfristigen Ertragsplanung und kurzfristigen Liquiditätsplanung unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Analyse der Krisenursachen und wirtschaftlichen Verhältnisse zur Identifikation eines Maßnahmenkatalogs
- Durchführung von Produkt- und Deckungsbeitragsrechnungen
- Identifikation und Umsetzung von neuen Geschäftsfeldern
- Ausweitung des Vertriebsgebiets (DACH-Region)
- Reduktion des Portfolios um margenschwache Produkte
- Reduktion der Abhängigkeit von Lieferanten und Dienstleister durch multiple sourcing
- Umwandlung von fixen in variablen (Personal-)Kosten (i.H.a. saisonalen Umsatzverlauf)
- Identifikation potenzieller strategischer Investoren für die Sanierung

1.8) Zeitraum: 12/2018 – 06/2019
Kunde/Branche: Automotive → Fahrzeugbau
Mitarbeiteranzahl: ca. 100
Umsatzvolumen: zweistelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Unterstützung der operativen Betriebsfortführung im vorläufigen und eröffneten Insolvenzverfahren
- Erstellung und Überwachung einer Liquiditätsplanung (auf Wochenbasis) unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten

- Erstellung Projektliste und Koordination der Auftragsfertigstellung mit allen Beteiligten (Produktion, Vertrieb/Kundenservice, Einkauf, etc.)
- Analyse der Krisenursachen und wirtschaftlichen Verhältnisse zur Identifikation eines Maßnahmenkatalogs
- Durchführung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Nachkalkulation wichtiger Aufträge & Erstellung von Deckungsbeitragsrechnungen
- Durchführung & Verhandlung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Durchführung und erfolgreicher Abschluss distressed M&A-Prozess

1.9) Zeitraum: 01/2018 – 04/2018
Kunde/Branche: Produzierendes Gewerbe → Textilmaschinenhersteller
Mitarbeiteranzahl: ca. 200
Umsatzvolumen: zweistelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Erstellung und Überwachung einer Liquiditätsplanung (auf Wochenbasis) unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Erstellung Projektliste sowie Koordination der Fertigstellung teilweise internationaler Projekte mit allen Beteiligten (Produktion, Vertrieb/Kundenservice, Einkauf, etc.)
- Nachkalkulation Produkt-/Dienstleistungsportfolio und Erhöhung der Margen
- Durchführung & Verhandlung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Bindeglied zwischen Mitarbeitern / Geschäftsführung / Kunden / Lieferanten / Insolvenzverwalter
- Unterstützung des distressed M&A-Prozesses

1.10) Zeitraum: 06/2017 – 02/2018
Kunde/Branche: Bäckerei mit Filialbetrieben & mobilem Verkaufswagen
Mitarbeiteranzahl: bis 100
Umsatzvolumen: oberer einstelliger Millionenbereich
Auftrag / Projektbeschreibung:

- Erstellung und Überwachung einer Liquiditätsplanung (auf Wochenbasis) unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Einführung einer Kostenstellenrechnung
- Reorganisation der Prozesse/Zuständigkeiten (Verwaltung / Vertrieb / Produktion)
- Nachkalkulation Produkt-/Dienstleistungsportfolio und Erhöhung der Margen (Preiserhöhungen, Einführung von Logistikpauschalen, Optimierung der Auslieferungstouren)
- Schließung bzw. Verkauf unrentabler Filialen
- Durchführung & Verhandlung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Durchführung und erfolgreicher Abschluss distressed M&A-Prozess

1.11) Zeitraum: 04/2020 – 12/2020l
Kunde/Branche: Gesundheit und Sozialwesen → Ambulanter Pflegedienst
Mitarbeiteranzahl: ca. 40
Umsatzvolumen: einstelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Unterstützung der operativen Betriebsfortführung im vorläufigen Insolvenzverfahren
- Erstellung und Überwachung einer Liquiditätsplanung (auf Wochenbasis) unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Koordination & Kommunikation mit wesentlichen im Verfahren beteiligten Parteien (Lieferanten, Insolvenzgeldvorfinanzierungsdienstleister, Steuerberater, Pflegekassen, etc.)
- Analyse der Krisenursachen und wirtschaftlichen Verhältnisse zur Identifikation eines Maßnahmenkatalogs
- Prüfung und ggfs. Erstellung eines neuen Unternehmenskonzeptes zur nachhaltigen Sanierung des Unternehmens (Entwicklung eines „lokalen“ Alleinstellungsmerkmals)
    - Überarbeitung und ggfs. Änderung des Geschäftsmodells unter Berücksichtigung der regulatorischen Gegebenheiten (Reduktion des Dienstleistungsangebots um Verlustbereiche)
    - Anpassung der Mitarbeiter- und Kostenstruktur
    - Durchführung eines M&A-Prozesses

2) Mandate in der Logistik:

2.1) Zeitraum: 07/2020 – 12/2021
Kunde/Branche: Logistik
Mitarbeiteranzahl: bis 100 / Konzern ca. 700
Umsatzvolumen: mittlerer zweistelliger Millionenbereich
Auftrag / Projektbeschreibung:

- Validierung des Transformationskonzeptes und etwaige Anpassung der identifizierten Maßnahmen
- Erstellung Projektplan, Zusammenstellung der interdisziplinären Projektteams und Nachhalten des Projektplans
- Änderung der Organisationsform zur funktionalen Organisation & Aufbau Kompetenzzentren
- Verbesserung kaufmännische Steuerung & Controlling (Review Bonussystem / KPI´s, Einführung von Steuerungsinstrumenten)
- Schärfung / Neudefinition Kerngeschäft
- Re-Fokussierung Vertrieb
- Begleitung des Planungsprozesses 2021 auf Basis der neuen Organisationsstruktur
- Projektcontrolling und Nachhalten der umgesetzten Maßnahmen

2.2) Zeitraum: 07/2017 – 03/2020
Kunde/Branche: Logistik IT Dienstleister
Mitarbeiteranzahl: bis 100
Umsatzvolumen: mittlerer zweistelliger Millionenbereich
Auftrag / Projektbeschreibung:

- Projektmanager in der interdisziplinarischen Koordination und operativen Einführung eines ganzheitlichen Warenwirtschaftssystems für Logistikdienstleister (TMS – Transport Management System)
- Ausweitung bestehender Softwarelösungen auf andere Branchen (cross-selling)
- Unterstützung der Geschäftsleitung in strategischen Zukäufen (Marktbeobachtung, -analyse, Unternehmensansprache, Due Diligence, etc.)

2.3) Zeitraum: 05/2019 – 11/2019
Kunde/Branche: Transport / Verkehr → privates Omnibusunternehmen
Mitarbeiteranzahl: bis 100
Umsatzvolumen: mittlerer einstelliger Millionenbereich

Auftrag / Projektbeschreibung:

- Unterstützung der operativen Betriebsfortführung im vorläufigen und eröffneten Insolvenzverfahren
- Erstellung und Überwachung einer Liquiditätsplanung (auf Wochenbasis) unter insolvenzspezifischen Gesichtspunkten
- Analyse der Krisenursachen und wirtschaftlichen Verhältnisse zur Identifikation eines Maßnahmenkatalogs
- Nachkalkulation wichtiger Aufträge
- Durchführung & Verhandlung von Kunden- und Lieferantengesprächen zur Aufrechterhaltung der Betriebsfortführung im (vorläufigen) Insolvenzverfahren
- Durchführung und erfolgreicher Abschluss distressed M&A-Prozess